

TEY-ΑΤΗΚ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΤΗΚ

Οδός Τηλεπικοινωνιών 1
Τ.Θ. 24929, 1396 Λευκωσία
Τηλέφωνο +357 22701893
Τέλεφαξ +357 22701412

ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΚΑΚΟΠΕΤΡΙΑΣ ΤΕΥ-ΑΤΗΚ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο και το προσωπικό του ΤΕΥ-ΑΤΗΚ σας καλωσορίζουν στο Συγκρότημα Κακοπετριάς και σας εύχονται καλή και ευχάριστη διαμονή. Παρακαλώ όπως διαβάσετε προσεκτικά τους κανονισμούς και οδηγίες διαμονής, σημαντικές πληροφορίες και ενημερωθείτε για την παροχή μερικών υπηρεσιών που σας προσφέρει το συγκρότημα.

Άφιξη/Παραλαβή Κατοικίας

Η παραλαβή της κατοικίας γίνεται με την άφιξη από το Τμήμα Υποδοχής στο μέλος ή στα άτομα που έχουν δικαίωμα χρήσης, σύμφωνα με τα κριτήρια και διαδικασίες που ισχύουν και έχουν κοινοποιηθεί, δηλαδή:

- για χρήση τα Σαββατοκύριακα: μέλος, η/ο σύζυγος, παιδιά & γονείς μέλους, προσωπικό ΤΕΥ-ΑΤΗΚ, έκτακτοι/ωρομίσθιοι υπάλληλοι της Cyta
- για χρήση την περίοδο Αργιών & Εορτών: μέλος, η/ο σύζυγος, παιδιά μέλους
- για χρήση την Καλοκαιρινή Περίοδο: μέλος, η/ο σύζυγος, παιδιά μέλους
- για χρήση επιπρόσθετων κατοικιών: μέλος

Με την άφιξη πρέπει να συμπληρώνεται το «Έντυπο Διαμονής» και να δηλώνονται τα άτομα που θα διαμείνουν στην κατοικία, σύμφωνα με τον καθορισμένο αριθμό για κάθε τύπου κατοικίας και με βάση του οποίου γίνονται οι ανάλογες χρεώσεις. Απαραίτητη προϋπόθεση για την παραλαβή της κατοικίας εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

- Μέλος με την παρουσίαση «Κάρτας Μέλους ΤΕΥ-ΑΤΗΚ» ή της «Υπηρεσιακής Ταυτότητας Υπαλλήλου Cyta» ή επιβεβαίωση από τον κατάλογο προσωπικού της Cyta (Intranet)
- Σύζυγος-παιδιά-γονείς μέλους με την παρουσίαση της «Κάρτας Μέλους ΤΕΥ-ΑΤΗΚ», της «Πολιτικής Ταυτότητας» και την γραπτή εξουσιοδότηση από το μέλος.
- Έκτακτοι/ωρομίσθιοι υπάλληλοι Cyta με την παρουσίαση «Υπηρεσιακής Ταυτότητας Υπαλλήλου Cyta».

Ο αριθμός της κατοικίας δίνεται από το Τμήμα Υποδοχής στην άφιξη και όχι προηγουμένως.

Αναχώρηση από Κατοικία

- Η ώρα αναχώρησης από τη κατοικία/διαμέρισμα είναι μέχρι τις 17:00.
- Σε περίπτωση που υπάρχει άφιξη από άλλο δικαιούχο άτομο και θα πρέπει να του δοθεί η συγκεκριμένη κατοικία, τότε η αναχώρηση είναι μέχρι τις 12:00.
- Σε περίπτωση που υπάρχει η δυνατότητα χρήσης της κατοικίας πέραν από τις 17:00, υπάρχει χρέωση του 50% του ημερήσιου ενοικίου διαμονής. Σε περίπτωση διανυκτέρευσης εννοείται ότι υπάρχει χρέωση ολόκληρου του ημερήσιου ενοικίου διαμονής.
- Τη καλοκαιρινή περίοδο η ώρα αναχώρησης είναι μέχρι τις 10:00 και η ώρα παραλαβή κατοικίας από τις 16:00-23:00.

Διαμονή

- Απαγορεύεται η μετενοικίαση, διανυκτέρευση και παράχώρηση των κατοικιών σε τρίτους.
- Ο επιτρεπτός αριθμός ατόμων διαμονής για κάθε τύπου κατοικίας είναι:
 - κατοικία τριών υπνοδωματίων 8 άτομα
 - κατοικία δύο υπνοδωματίων 6 άτομα
 - κατοικία ενός υπνοδωματίου 4 άτομα
 - στούντιο 3 άτομα
- Απαγορεύεται η διανυκτέρευση στην κατοικία ατόμων που δεν έχουν δηλωθεί στο «Έντυπο Διαμονής». Άτομα που φιλοξενούνται και δεν είναι Α' βαθμού συγγένειας (η/ο σύζυγος, παιδιά, γονείς, αδέρφια του μέλους) υπάρχει χρέωση €2 το άτομο.
- Κατά την άφιξη και εγκατάσταση στην κατοικία, θα πρέπει να γίνεται έλεγχος στις εγκαταστάσεις της κατοικίας (υδραυλική-ηλεκτρική εγκατάσταση, κεντρική θέρμανση κα) καθώς και στον εξοπλισμό (οικιακά σκεύη, έπιπλα κα), σύμφωνα με τον «Αναλυτικό Κατάλογο Εξοπλισμού» που βρίσκεται εντός της κατοικίας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιονδήποτε ζημιά/πρόβλημα θα πρέπει να συμπληρωθεί, εντός δυο ωρών από την ώρα άφιξης και παραδοθεί το «Έντυπο Ελέγχου Ζημιών/Προβλημάτων», στο Τμήμα Υποδοχής. Σε διαφορετική περίπτωση θεωρείται ότι δεν υπάρχει οποιαδήποτε ζημιά/πρόβλημα στην κατοικία.
- Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η προκύψει ζημιά/πρόβλημα κατά την διάρκεια διαμονής στην κατοικία, θα πρέπει να συμπληρωθεί και παραδοθεί στην αναχώρηση, το «Έντυπο Καταχώρησης Ζημιών/Προβλημάτων», στο Τμήμα Υποδοχής. Σε διαφορετική περίπτωση, εάν διαπιστωθεί οποιαδήποτε ζημιά/πρόβλημα κατά την διάρκεια της διαδικασίας ελέγχου από το προσωπικό του συγκροτήματος, εντός 48 ωρών και πριν από την άφιξη του επόμενου μέλους, το μέλος ή το δικαιούχο άτομο που έχει κάνει την χρήση θα θεωρηθεί υπεύθυνος/η και θα επωμιστεί το ανάλογο κόστος αποκατάστασης τους.
- Απαγορεύεται η ρήψη πετσετών, χαρτιών ή άλλων αντικειμένων στο νιπτήρα, ντους, στη λεκάνη της τουαλέτας και της κουζίνας (δημιουργούνται σοβαρά προβλήματα στις σωλήνες αποχετεύσεων)

Επιβολή Κυρώσεων

Κυρώσεις θα εφαρμόζονται για τις περιπτώσεις όπου μέλη ή/και δικαιούχα άτομα με τις πράξεις ή τη συμπεριφορά τους δρουν ενάντια στους σκοπούς ίδρυσης, στα συμφέροντα ή εν γένει στην απόλαυση των δικαιωμάτων από τα υπόλοιπα μέλη του Σωματείου είτε με την πρόκληση ζημιάς στην περιουσία του Σωματείου είτε από αμέλεια ή κακόβουλα ή/και παραβιάζουν τους Κανονισμούς και τις Διαδικασίες Λειτουργίας ή/και παρουσιάζουν απρεπή συμπεριφορά που αντίκειται στους σκοπούς του Σωματείου, όπως αυτά έχουν αναρτηθεί στην Ιστοσελίδα του ΤΕΥ-ΑΤΗΚ «Διαδικασία Επιβολής Κυρώσεων».

Καθαρισμός Κατοικίας

Υπάρχει υπηρεσία καθαρισμού η οποία περιλαμβάνει καθαρισμό κατά την άφιξη και αναχώρηση δηλ. στρώσιμο κρεβατιών σύμφωνα με τα δηλωμένα άτομα στο «Έντυπο Διαμονής», χαρτί τουαλέτας, πετσέτες μπάνιου, υγρό πλυσίματος και σφουγγαράκι οικιακών σκευών, υγροσάπυνο μπάνιου/νιπτήρα και σακούλια καλάθων. Η χρήση των πετσετών επιτρέπεται μόνο για προσωπική χρήση στην κατοικία.

Υπηρεσία Καθαρισμού

Μπορείτε να επιλέξετε υπηρεσία καθαρισμού κατοικίας, αφού το δηλώσετε με την άφιξη σας στο Τμήμα Υποδοχής, με το ακόλουθο επιπρόσθετο κόστος:



- €40/εβδομάδα / περιλαμβάνει καθαρισμό της κατοικίας 4 φορές την εβδομάδα, εκτός της ημέρας άφιξης και Κυριακής και το οποίο περιλαμβάνει σκούπισμα, σφουγγάρισμα, αλλαγή καλάθων, συμπλήρωμα χαρτί τουαλέτας /υγροσάπουνο καθώς και αλλαγή σεντονιών/πετσετών ενδιάμεσα των ημερών διαμονής. Στην υπηρεσία καθαρισμού δεν συμπεριλαμβάνεται το πλύσιμο των οικιακών σκευών

Τηλέφωνα

Για εξωτερική κλήση μπορείτε να ενεργοποιήσετε την εξωτερική γραμμή του τηλεφώνου της κατοικίας πληκτρολογώντας το 9 και ακολούθως τον αριθμό που επιθυμείτε να καλέσετε. Τονίζεται ότι οι εξωτερικές κλήσεις χρεώνονται στον λογαριασμό της κατοικίας σας. Για την υποδοχή (reception) πληκτρολογήστε το 200 και για κρατήσεις ή άλλες πληροφορίες του εστιατορίου στο 170. Για να καλέσετε οποιαδήποτε άλλη κατοικία πληκτρολογήστε απευθείας τον αριθμό της κατοικίας (πχ 142).

Κατοικίδια ζώα

Απαγορεύεται η φιλοξενία κατοικίδιων ζώων στην κατοικία, εστιατόριο και στους υπόλοιπους κοινόχρηστους χώρους του συγκροτήματος.

Κάλαθοι Απορριμμάτων

Κατά την διαμονή και αναχώρηση, τα σκουπίδια πρέπει να τοποθετούνται σε σακούλια και να ρίχνονται στους καλάθους απορριμμάτων που βρίσκονται σε συγκεκριμένους χώρους του συγκροτήματος και όχι να αφήνονται μέσα ή έξω από την κατοικία.

Εστίες ψησίματος (φουκούδες)/Τζάκια

Απαγορεύεται η χρήση των εστιών ψησίματος (φουκούδες) στις βεράντες ή σε άλλους χώρους της κατοικίας. Τα τζάκια θα πρέπει να καθαρίζονται μετά από κάθε χρήση. Τα κάρβουνα θα πρέπει να τοποθετούνται στα μεταλλικά σκουβαλοδοχεία που βρίσκονται σε συγκεκριμένους χώρους του συγκροτήματος, εφόσον βεβαιωθείτε ότι δεν είναι αναμμένα.

Ηλεκτρικό Σίδερο και Στεγνωτήρας μαλλιών

Μπορείτε να προμηθευτείτε ηλεκτρικό σίδερο και στεγνωτήρα μαλλιών από το Τμήμα Υποδοχής.

Κλειδιά Κατοικιών

Το κλειδί της κατοικίας πρέπει να παραδίδεται στο Τμήμα Υποδοχής κατά την αναχώρηση. Σε περίπτωση απώλειας του κλειδιού θα χρεώνεστε με το ποσό των €20.00 που είναι το κόστος αντικατάστασης του.

Παιγνίδια

Μπορείτε να προμηθευθείτε παιγνίδια (επιτραπέζια, μπάλες κλπ) από το Τμήμα Υποδοχής.

Γήπεδα/Παιδότοπος

Το συγκρότημα διαθέτει γήπεδα futsal, basket ball, beach volley, tennis και παιδότοπο, η χρήση των οποίων δεν επιτρέπεται μεταξύ των ωρών 13:00-16:00 (καλοκαιρινή περίοδο) και μετά τις 23:00.

Πισίνα

Το συγκρότημα διαθέτει πισίνα για ενήλικες και παιδιά η οποία λειτουργεί την Καλοκαιρινή Περίοδο (Ιούνιο/Ιούλιο/Αύγουστο) μεταξύ των ωρών 09:00-18:00. Τα άτομα που θα χρησιμοποιήσουν την πισίνα προτρέπονται να διαβάσουν προσεκτικά τους κανονισμούς που βρίσκονται αναρτημένοι στον χώρο. Σημαντική σημείωση είναι ότι η πισίνα δεν διαθέτει ναυαγοσώστη και η χρήση της είναι κάτω από την δική τους ευθύνη. Μπορείτε να



προμηθευτείτε πετσέτες πιάσας από το Τμήμα Υποδοχής αφού συμπληρώσετε το σχετικό έντυπο χρέωσης.

Σύστημα Κεντρικής Θέρμανσης

Η κεντρική θέρμανση της κατοικίας ενεργοποιείται από τον θερμοστάτη που βρίσκεται εντός της κατοικίας. Με την αναχώρησή σας βεβαιωθείτε ότι έχετε απενεργοποιήσει και τοποθετήσει τον θερμοστάτη στους 0ο (βαθμούς κελσίου).

Υπηρεσία Cytanet Wireless Zone

Υπάρχει υπηρεσία Cytanet Wireless Zone που καλύπτει ολόκληρο το συγκρότημα (κατοικίες/κοινόχρηστους χώρους). Για τους συνδρομητές της Cytanet η πρόσβαση στο Internet από όλα τα σημεία wireless hot spot είναι δωρεάν, χωρίς χρονικούς περιορισμούς και με σύνδεση πέραν του ενός ατόμου με τον ίδιο κωδικό. Για ενεργοποίηση των κωδικών σας καλέστε το 80008080.

Κατά την αναχώρησή σας βεβαιωθείτε ότι:

- έχετε καθαρίσει την κατοικία, τα οικιακά σκεύη, τις ηλεκτρικές συσκευές και το τζάκι εάν τα έχετε χρησιμοποιήσει
- δεν έχετε αφήσει αναμμένες ηλεκτρικές συσκευές και τις έχετε αποσυνδέσει, όπου είναι δυνατόν, από την πρίζα
- έχετε κλείσει όλες τις πόρτες και τα παράθυρα (εξωτερικά και εσωτερικά)
- έχετε πάρει μαζί σας όλα τα προσωπικά σας αντικείμενα
- έχετε επαναφέρει στην αρχική του θέση εξοπλισμό που πιθανόν να έχετε μετακινήσει από την κατοικία
- έχετε θέσει εκτός λειτουργίας την κεντρική θέρμανση και τοποθετήσει τον θερμοστάτη στους 0ο (βαθμούς κελσίου)

Αναχώρηση/Παράδοση/Εξόφληση

Με την αναχώρηση το κλειδί πρέπει να παραδίδεται στο Τμήμα Υποδοχής και να υπογράφεται το «Τιμολόγιο Διαμονής», στο οποίο αναγράφονται όλες οι πιθανές χρεώσεις δηλαδή διαμονή, εστιατόριο, σταθερό τηλέφωνο, επιπλέον φιλοξενούμενοι. Το τιμολόγιο μπορεί να εξοφληθεί με την αποκοπή από τον μισθό/σύνταξη του μέλους ή απευθείας στο Τμήμα Υποδοχής (μετρητά, visa, επιταγή).

Στην περίπτωση χρήσης κατοικίας από τους Συνεργάτες η εξόφληση του «Τιμολογίου Διαμονής» γίνεται μόνο κατά την αναχώρηση στο Τμήμα Υποδοχής (μετρητά, visa, επιταγή).

Υπηρεσίες Πρώτων Βοηθειών

Σε περίπτωση ατυχήματος μπορείτε να ζητήσετε το κουτί των Πρώτων Βοηθειών από το Τμήμα Υποδοχής και σε ώρες μη λειτουργίας από το εστιατόριο.

Επείγοντα Περιστατικά

Σε περίπτωση επειγόντων περιστατικών, τεχνικών προβλημάτων ή/και περιστατικών ασφαλείας και σε ώρες μη λειτουργίας του Τμήματος Υποδοχής, μπορείτε να επικοινωνήσετε στο κεντρικό τηλέφωνο 22463737, το οποίο συνδέεται με τον Συντηρητή βάρδιας.



Τηλέφωνα Έκτακτης Ανάγκης

ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ/ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ/ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟ

112

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΥΡΥΧΟΥ

22465586

ΝΟΣΟΚΟΜΟΜΕΙΟ ΚΥΠΕΡΟΥΝΤΑΣ

25806700/25532021

ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ ΚΑΚΟΠΕΤΡΙΑΣ

22813977

Ώρες Λειτουργίας Τμήματος Υποδοχής

Καλοκαιρινή Περίοδος (Ιούλιος - Αύγουστος)

Δευτέρα - Κυριακή 08:00-23:00

Υπόλοιπη Περίοδος

Δευτέρα - Πέμπτη 08:00-16:00

Παρασκευή - Κυριακή 08:00-23:00


Οι ώρες λειτουργίας μπορεί να διαφοροποιηθούν αναλόγως της πληρότητας και της περιόδου.

ΓΕΝΙΚΑ

Το προσωπικό του συγκροτήματος έχει οδηγίες να ελέγχει για την εφαρμογή και τήρηση των «Κανονισμών και Οδηγιών Διαμονής» καθώς και των εκάστοτε αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου που διέπουν την λειτουργία των Συγκροτημάτων ΤΕΥ-ΑΤΗΚ.

Τα μέλη οφείλουν να διαφυλάσσουν την περιουσία του ΤΕΥ-ΑΤΗΚ (συγκρότημα, κατοικίες, κοινόχρηστοι χώροι, εξοπλισμό κτλ).

Το ΤΕΥ-ΑΤΗΚ δεν φέρει ευθύνη για την απώλεια προσωπικών αντικειμένων και για οποιοδήποτε προσωπικό ατύχημα των μελών της οικογένειας ή των φιλοξενουμένων τους.


Αντιγόνη Μοδέστου
Πρόεδρος




Νικόλας Μιχαηλίδης
Γραμματέας

Σεπτέμβριος 2017

Σ/Καν.Δικ.